

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ГЕМАТОЛОГИИ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

125167, г. Москва, Новый Зыковский проезд, дом 4

Одобрено
Учёным советом
ФГБУ «НМИЦ гематологии»
Минздрава России
«28» августа 2018 г.
Протокол № 6-у

Утверждаю:
Генеральный директор
ФГБУ «НМИЦ гематологии»
Минздрава России,
академик РАН
В.Г. Савченко


« 28 » 08 2018 г.



**Порядок
индивидуального учета результатов освоения обучающимися
образовательных программ высшего образования – программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в
архивах информации об этих результатах на бумажных и (или)
электронных носителях**

**Москва
2018**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее – Порядок) определяет общие правила индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) и регулирует организацию хранения в архивах федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр гематологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр) информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом и иными локальными нормативными актами Центра.

2. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ аспирантуры

2.1. Центр осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ аспирантуры (далее – аспиранты) путем текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации аспирантов.

2.2. К результатам освоения обучающимися программ аспирантуры относятся: результаты экзаменов, зачетов, собеседований, тестирований, контрольных работ, рефераты, доклады (в т.ч. научные), статьи, грамоты, патенты, дипломы, отчеты по практике, отчеты о результатах научно-исследовательской деятельности и иные формы, информирующие о результативности деятельности обучающегося.

2.3. Индивидуальный учет результатов освоения программы аспирантуры осуществляют преподаватели дисциплин в соответствии с рабочими программами дисциплин и руководители практик, в соответствии с рабочими программами практик, научные руководители.

2.4. Учет результатов текущего контроля и промежуточной аттестации аспирантов проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов.

3. Организация хранения информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ аспирантуры

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися программы аспирантуры осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях, в соответствии с формами, утвержденными Настоящим Порядком.

3.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы аспирантуры относятся:

- Индивидуальный учебный план аспиранта
- Учебная карточка аспиранта
- Зачетная ведомость

- Экзаменационная ведомость
- Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии (см. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры)

3.3. Электронным носителем информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися программ аспирантуры является электронная информационно-образовательная среда.

3.4. Результаты промежуточной аттестации аспирантов по дисциплинам и практикам отражаются в ведомостях, учебной карточке аспиранта, индивидуальном плане.

3.5. Результаты государственной итоговой аттестации аспирантов заносятся в протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии, ведомости, учебные карточки аспирантов, индивидуальные планы.

3.6. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся программы аспирантуры хранятся в отделе обучения по основным образовательным программам.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ГЕМАТОЛОГИИ»
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 (ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

УЧЕБНАЯ КАРТОЧКА АСПИРАНТА

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения _____

Адрес, телефон для связи,
эл. адрес _____

Документ о предыдущем
образовании _____

Зачислен приказом _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

Форма обучения _____

Отчислен(а) приказом № _____ от _____ 20__ г.

Государственная итоговая аттестация
 Приказом № _____ от _____ 20__ г. допущен(а) к государственной
 итоговой аттестации

Восстановлен(а) приказом № _____ от _____ 20__ г.
(причина отчисления)

Представлен академический отпуск сроком

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
 приказом № _____ от _____ 20__ г.

Переведен приказом № _____ от _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование дисциплины	Дата сдачи экзамена	Экзаменационная оценка
I.	<i>государственный экзамен</i>		

Научно-квалификационная работа выполнена на тему: _____

и представлен научный доклад с оценкой _____

Решением ГЭК от _____ 20__ г. присвоена квалификация _____

выдан диплом об окончании аспирантуры _____ серия _____ номер _____

Выполнение учебного плана:

Курс	Семестр	Наименование дисциплины	объем часов/ЗЕТ	Оценка		дата сдачи (экз., зач.)	Курс	Семестр	Наименование дисциплины	объем часов/ЗЕТ	Оценка		дата сдачи (экз., зач.)				
				экзамен	зачет						экзамен	зачет					
ВТОРОЙ	ЧЕТВЕРТЫЙ						ЧЕТВЕРТЫЙ	ВОСЬМОЙ									
	ПЕРВЫЙ	ТРЕТИЙ						ТРЕТИЙ	ПЯТЫЙ								
ПЕРВЫЙ	ВТОРОЙ						ШЕСТОЙ	ПЯТЫЙ									
	ПЕРВЫЙ	ТРЕТИЙ						СЕДЬМОЙ	ПЯТЫЙ								

Отметка о переводе на 2-й курс
Приказ № _____ от _____ 20__ г.

Отметка о переводе на 3-й курс
Приказ № _____ от _____ 20__ г.

Отметка о переводе на 4-й курс
Приказ № _____ от _____ 20__ г.

Зав.отделом обучения по основным образовательным программам _____

